

屏東縣萬丹國小 113 學年第二學期期末暨暑假重要行事曆

日期	工作計畫	承辦單位
6/8(日) - 6/14(六)	6/9(一)查閱六年級作文簿和閱讀學習單 6/9(一)六年級第二次定期評量成績於學籍 2.0 填報完成 6/10(二)上午 8：00-10：10 6-1 和 6-3 認識家鄉公共場所參訪 6/10(二)雲水書坊到校 6/10(二)畢業生得獎名單雲端共作完成 6/11(三)上午 8：00-10：10 6-2、6-5 和 6-6 認識家鄉公共場所參訪 6/11(三)六年級第二次定評授獎名單和進步獎名單填報完成 6/12(四)上午 8：00-10：10 6-4 和 5-5 認識家鄉公共場所參訪 6/12(四)六年級下班前交成績單 6/12(四)8:30~15:30 分校六年級鐵道單車畢旅 6/13(五)1-5 年級閱讀存摺結算日 6/13(五)下午 1：30-3：00 畢業典禮得獎學生預演 6/13(五)下午 5:00~9:00 畢業晚會 6/13(五)五六年級畢業感恩及歡送海報完成並送至輔導室 6/13(五)六年級學生輔導訪談紀錄表填寫完成	教務處 學務處 輔導室 分校
6/15(日) - 6/21(六)	6/16(一)畢業典禮預演 6/16(一)六年級共讀書箱整理清點及收回 6/16(一)五六年級畢業感恩及歡送海報布展 6/17(二)六年級學習扶助最後一堂 6/17(二)六年級漱口水、潔牙名冊、額溫槍送回健康中心 6/18(三) 上午 9：00-11：00 畢業典禮（地點：皇家宴會廳） 6/18(三)中午 1：00 謝師宴（地點：皇家宴會廳） 6/20(五)非定期評量考科成績和評語填報完成	教務處 學務處 總務處 輔導室
	6/9-6/20 畢業感恩	幼兒園
6/22(日) - 6/28(六)	本週圖書室盤點，不開放借書 6/23(一)-6/24(二)第三次定期評量 6/24(二)1~5 年級潔牙漱口水名冊送回健康中心 6/25(三)各班額溫槍送回健康中心(電池勿拔) 6/25(三) 早自修閱讀存摺滿百點與校長合照 6/25(三) 9：30-11：10 一年級爆米花活動（地點：大門穿堂） 6/25(三)中午 12:30 前將第二次定期評量成績填報完成 6/25(三)下午 1:30 期末校務會議 6/26(四)本校中年級、五年級學習扶助班最後一次上課 6/26(四)中午 12：30 前將授獎名單填報完成 6/26(四)下班前學籍 2.0 系統所有領域 <u>定期和平時</u> 成績、評語提交教務處。 6/26(四)共讀書箱收回地下室 6/27(五) 學期總成績獎填報完成、下班前交成績單	教務處 學務處
	6/25(三)一到五年級學生輔導訪談紀錄表填寫完成 6/26(四)性別平等共讀書箱送回輔導室 6/27(五)法定課程成果紀錄填寫並繳交輔導組	輔導室
	6/23(一)-6/26(三)教具消毒、圖書修補整理、教具收納資料彙整 6/25(三)靜思語親子圓緣活動、園務會議	幼兒園

	6/26(四)完成課後留園成果、期末闖關活動 6/27(五)114 學年度新生到園領取相關資料	
6/29(日) - 7/05(六)	6/30(一)結業式，正常上課，頒發唐詩小狀元獎、定期評量績優獎、對外比賽獎勵金、發成績單 6/30(一)第 1-3 節中年級和特教班爆米香活動 6/30(一)愛心早餐供應最後一天 6/30(一)課後照顧班上課最後一天 6/30(一)分校學習扶助班最後一次上課 6/30(一)請將掃地用具收進教室、門窗關鎖好、電器插頭拔除、電腦及觸屏關掉電源，單槍用防塵套蓋好。 7/1(二)-7/11(五)上午 8:30~11:40 暑期學習扶助 7/1(二)-8/22 (五)週一至五上午 9：00-11：30 本校圖書室開放 7/3(四) 上午 9:00 職級務分配會議(北棟三樓智慧教室)	教務處 輔導室 總務處 分校
	7/1(二)~7/4(五)暑假社團活動 籃球 A(9:00~11:00) 籃球 B(9:00~11:00) 黏土創作 A(9:00~11:00) 排球 A(9:00~11:00)	學務處
	6/30(一)教保暨課後延長照服務活動結束(請幼兒帶回個人用品)、 7/1(二)-7/4(五) 幼兒園教保人員備課、園舍教保環境與設施設備圖書整理 各項資料彙整與計畫成果呈報 課後留園相關教保資料與物品準備與採買	幼兒園
7/06(日) - 7/12(六)	7/7(一)-7/11(五)上午 8:30~11:40 暑期學習扶助	教務處
	7/7(一)~7/11(五)暑假社團活動 籃球 C(9:00~11:00) 籃球 D(9:00~11:00) 黏土創作 B(9:00~11:00)	學務處
	園級務稽查資料檢視整理 幼兒園園舍公共環境清理布置及教具製作	幼兒園
7/13(日)- 7/19(六)	7/18(五)全縣國中小電腦常態編班	教務處
	7/14(一)~7/18(五)暑假社團活動 排球 B(9:00~11:00)	學務處
	7/14(二)-7/31(四)8:00~16:00 七月暑期延長照顧服務 (7 月-113 學年度舊生得報名)	幼兒園
7/27(日)- 8/02(六)	8/1(五)學生返校日暨教師備課日，升旗退休校長致詞及介紹新任校長、頒獎、升三和五年級編班，公布新班級位置圖換教室，穿校服，上午 10:10 放學。10:40 教職員聯繫會議。午餐自理。 7/28(一)-8/1(五) 園舍教保環境與設施設備及戶外場環境及物品消毒整理	教務處 學務處 總務處 幼兒園

8/03(日)- 8/09(六)	8/6(三)8:00~12:00 木材教育體驗營(認識木材)+自製鉛筆	學務處
	8/4(一)-8/22(五)8:00~16:00 暑期延長照顧服務 (8月-114 新舊生皆可報名)	幼兒園
8/10(日)- 8/16(六)	幼兒園教材教具等用品申請採購、教具製作與教保環境布置、開學備課、物品分類與學生姓名標記、始業活動物品資料準備彙整 8/14(四)8:00~16:00 學務處承辦屏東縣午餐秘書研習(鶴聲國小)	幼兒園 學務處
8/17(五)- 8/23(日)	8/19(二)-8/22(五) 幼兒園教保人員備課、開學準備工作-幼兒園園舍及教具消毒、物品資料檢視、幼兒園課發會議、開學始業暨親職教育講座海報、資料準備與布置 8/24(日)新生始業輔導(含幼兒園全部幼生)	輔導室 幼兒園
8/24(日)- 8/30(六)	8/29(五)二至六年級學生返校日暨教師備課日，發新書，穿校服，上午 10:10 放學。10：40 教職員聯繫會議。午餐自理	教務處
8/31(日) - 9/6(六)	9/1(一)114 學年度第一學期開學日、穿校服、帶便當盒。 低年級 12：30 放學、中高年級下午 3：55 放學	教務處
	9/1(一)課後照顧班開始上課	輔導室
	8/29(五)分校新生始業輔導	分 校
	開學準備工作-幼兒園園舍及教具消毒、物品資料檢視 9/1(一)課後延長照顧服務開始	幼兒園

9/3(三)下午 1:30 本校 114 學年第一學期期初校務會議

9/13(六)新任班級班親會暨親職教育講座

以上日期或行事如有修正，請以本校校園網站最新公告為主